

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze



COMMISSIONE EUROPEA

DIRECTORATE GENERAL
JOINT RESEARCH CENTRE
Support services Directorate

Finance and Procurement

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Procedura n. JRC/IPR/2018/R.I.3/0073/OC

Capitolato d'oneri

Parte 2

Specifiche Tecniche

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Indice

1.	INTRODUZIONE.....	3
2.	REQUISITI MINIMI DEI SERVIZI	3
3.	TIPOLOGIA E QUANTITATIVI DEI RIFIUTI PRODOTTI.....	14
4.	COSTI E CLAUSOLE PER LA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	16
5.	GESTIONE AMBIENTALE	17

1. INTRODUZIONE

Il servizio oggetto del presente contratto deve essere svolto presso il Joint Research Centre , sito di Ispra (di seguito "JRC").

Il JRC Sito di Ispra si sviluppa su una superficie di 166 ha con 30 km di strade e più di cento edifici adibiti a uffici, laboratori, officine, magazzini, ecc. Il servizio in oggetto è previsto sia per il JRC, Sito di Ispra, che per le sue pertinenze. Sono pertinenze del JRC Sito di Ispra e si intendono quindi comprese, le residenze (circa 300 residenti), i servizi esterni (Asilo nido, Garderie, Club House, Ed. 51 ecc.) e quanto rilevabile dalla mappa del sito (cfr. Appendice C al DUVRI).

Il JRC produce numerose tipologie di rifiuti speciali, pericolosi e non, elencati nella tabella al paragrafo 3 qui di seguito, derivanti delle attività di ricerca e di supporto che si svolgono al suo interno (attività di manutenzione, edili, officine meccaniche, uffici, mense, caffetteria, Club House, Residenze, Garderie, laboratori clinici etc.). E' possibile che sia necessario distruggere archivi cartacei sensibili.

2. REQUISITI MINIMI DEI SERVIZI

L'oggetto del contratto è il servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA); distruzione di archivi cartacei sensibili

Il Contraente si impegna a svolgere le attività come descritte nelle presente specifiche tecniche. La firma del contratto vale accettazione delle specifiche tecniche in toto.

L'Ufficio Tecnico Responsabile della Gestione del Contratto del JRC (di seguito denominato "l'ufficio" o "ufficio responsabile" o JRC Ispra Waste) si occupa della gestione del contratto e **coordina tutte le operazioni, ivi comprese le operazioni di raccolta, avvio a recupero/smaltimento, contabilizzazione e registrazione dei rifiuti.** Esso comunicherà volta per volta le diverse esigenze al Contraente (richiesta di ritiro di cassoni pieni, fornitura di contenitori adeguati...etc) e provvederà alla trasmissione di queste segnalazioni al Contraente stesso secondo le modalità indicate nei documenti contrattuali, principalmente tramite posta elettronica.

Il servizio richiesto al Contraente ha come oggetto la ricezione, il compattamento, e la movimentazione presso il Deposito Temporaneo (di seguito DT01, e detto anche Isola Ecologica), l'assistenza alla codifica, l'imballaggio, l'etichettatura, il trasporto, l'eventuale intermediazione, il conferimento e il recupero/smaltimento dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani elencati in tabella al paragrafo 3 e dei rifiuti infettivi provenienti dai laboratori clinici e biologici delle presenti specifiche tecniche così come la cura e manutenzione ordinaria del DT01. Gli operatori a presidio del DT01 potrebbero essere chiamati ad eseguire piccoli interventi di raccolta di rifiuti occasionalmente rinvenuti nelle aree di pertinenza esterne ed interne al JRC. Il punto di conferimento dei rifiuti, il DT01, non costituirà l'unico punto di partenza dei vari CER verso l'esterno. Nel caso dell'umido –a titolo di esempio non esaustivo- i punti di raccolta sono diversi all'interno dell'area di pertinenza del JRC (mense, Club House, garderie/scuole materne, centro visitatori...) e altri all'occorrenza potrebbero essere aggiunti in caso di necessità continuativa o puntuale. Da essi viene raccolto il rifiuto poco prima del trasporto verso l'impianto di destinazione senza che stazioni presso il DT01.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Il Contraente deve:

- *essere in grado di soddisfare il servizio richiesto che ha come oggetto la ricezione, il compattamento e la movimentazione presso il Deposito Temporaneo (di seguito DT01), l'assistenza alla codifica, l'imballaggio, l'etichettatura, il trasporto, l'eventuale intermediazione, il conferimento e il recupero/smaltimento dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani elencati in tabella al paragrafo 3 e dei rifiuti sanitari/ospedalieri provenienti dai laboratori clinici e biologici delle presenti specifiche tecniche così come la cura e manutenzione ordinaria del DT01. Gli operatori a presidio del DT01 potrebbero essere chiamati ad eseguire piccoli interventi di raccolta di rifiuti occasionalmente rinvenuti nelle aree di pertinenza esterne ed interne al JRC.*
- **avere a disposizione per lo svolgimento del servizio:**
 - **12 autocarri con capacità di movimentazione di container pari a 32 mc immatricolazione non antecedente al 01 01 2014 (classe emissioni minima richiesta EURO V) due dei quali dotati di gru/ragno;**
 - **50 container di diverse capacità –da 8 a 32 mc- per la raccolta e il trasporto dei rifiuti,** in buon stato, e in adeguato stato di manutenzione.

Deposito temporaneo dei rifiuti (DT01)

Per l'esecuzione delle operazioni descritte nel presente documento, il JRC Sito di Ispra mette a disposizione del Contraente un'area coperta, denominata Deposito Temporaneo (DT01), con zona stoccaggio, ufficio e servizi igienici.

Nel DT01 sono presenti di solito fino a 10 container scarrabili dove i rifiuti oggetto del presente contratto vengono raccolti e suddivisi per CER differenti in attesa dello smaltimento.

Il DT01 viene concesso in uso a titolo non oneroso al Contraente per l'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto e dei suoi allegati.

Attualmente il DT01 è ubicato presso l'area denominata Ed.56; JRC Ispra Waste metterà a disposizione del Contraente la valutazione dei rischi e il piano di emergenza dell'area denominata DT01 (edificio 56).

Il Contraente si impegna alla corretta e conforme gestione del DT01, secondo le normative ed i regolamenti cogenti e secondo la regolamentazione interna vigente (si fa presente che la regolamentazione interna può subire delle revisioni nel corso del tempo).

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di poter accedere alla struttura DT01 in qualunque momento, per effettuare i controlli volti a verificarne il corretto utilizzo. Il Contraente non dovrà consentire ad alcuna persona non autorizzata l'ingresso in tale area. Il personale dell'ufficio tecnico che gestisce il contratto così come la ditta incaricata delle pulizie all'interno del centro sono sempre autorizzati all'ingresso al DT01. Il restante personale interno JRC è altresì autorizzato all'ingresso ma per il solo conferimento di rifiuti durante l'orario di apertura del DT01. Il Safety Security and Environmental Inspector del JRC è autorizzato all'ingresso al suddetto DT01 in caso di ispezioni, interne ed esterne (nel qual caso potrà essere accompagnato da eventuali ispettori esterni). Tutto il restante personale operante c/o il JRC avrà accesso solo previa autorizzazione specifica rilasciata dall'ufficio tecnico competente.

Il Contraente deve garantire (lista non esaustiva):

- La fornitura delle attrezzature e degli operatori per la gestione dei rifiuti presso il deposito temporaneo DT01.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

- Il presidio quotidiano continuativo del DT01, tramite la presenza di **un operatore specializzato**, che deve assistere il conferimento dei rifiuti (siano essi conferiti direttamente in isola ecologica da personale autorizzato o prelevati dal Contraente) con orario da **Lunedì a Giovedì: 9h00 - 12h00 e 14h00 - 16h00, Venerdì: 9h00 -12h00**. Non è prevista la presenza dell'operatore nei giorni di chiusura del JRC (si noti inoltre che l'orario del presidio del DT01 potrebbe subire variazioni). L'operatore addetto al presidio del DT01 agirà sotto la direzione, indicazioni e sorveglianza di un tecnico qualificato incaricato dal Contraente per tutte le operazioni da lui svolte che potranno consistere nella presa in carico dei rifiuti, manipolazione dei rifiuti presenti nel DT01, loro imballaggio, etc. L'operatore, previa constatazione di buone pratiche secondo quanto indicato nelle Istruzioni Operative interne, verifica la possibilità di ricevimento e quindi si occupa della presa in carico dei rifiuti consegnati direttamente da terzi presso il DT, nel caso di personale interno, o previa autorizzazione da parte dell'ufficio JRC Ispra Waste, dovesse trattarsi di contraenti esterni. In entrambi i casi l'accesso all'isola ecologica verrà registrato su apposito modulo/registo cartaceo/elettronico. L'operatore del Contraente dovrà organizzare il deposito temporaneo dei rifiuti secondo le modalità previste dalla normativa in vigore e dalle procedure del JRC.
- L'accertamento che i prodotti consegnati direttamente al DT01 (e/o prelevati direttamente dall'operaio addetto al presidio) siano o vengano adeguatamente identificati e contrassegnati secondo normativa e la regolamentazione interna vigenti. In particolare tale condizione dovrà essere raggiunta prima del trasporto di detti prodotti all'esterno del JRC.
- La garanzia di ordine e idonea pulizia nel deposito temporaneo e garanzia che i percorsi interni e le uscite di sicurezza nell'area del deposito temporaneo siano sempre mantenuti sgombri e accessibili.
- La collocazione dei rifiuti per tipologie e categorie omogenee nelle aree interne del deposito temporaneo del JRC idoneamente identificate.
- La compilazione settimanale dei moduli identificati attualmente come: "Registro Conferimenti Depositi Temporanei" e "Monitoraggio Isola Ecologica". Tali moduli verranno riconsegnati compilati all'ufficio tecnico competente (JRC Ispra Waste) su base settimanale. In ogni caso dovrà essere garantita la tracciabilità del rifiuto dal momento e luogo della produzione sino all'impianto di smaltimento/recupero. Con frequenza settimanale, il Contraente invierà all'ufficio competente un'e-mail di comunicazione con allegato in formato Excel o pdf o equivalente di ciò che è avvenuto c/o l'isola ecologica – DT01. (presa in carico dei diversi materiali/rifiuti, da parte di chi, quando, in quali quantità...etc) e il computo di quanto conferito da terzi presso lo stesso DT01 e precedentemente autorizzati dall'ufficio.
- Il supporto tecnico alla gestione amministrativa necessaria, secondo le specifiche previste dalla normativa in vigore in formato cartaceo e/o elettronico (Registro di carico e scarico dei rifiuti, Formulario di Identificazione Rifiuti FIR, SISTRI (per i rifiuti pericolosi) relativa ai rifiuti di cui in tabella al paragrafo 3 del presente allegato, prodotti nel JRC Sito di Ispra. In caso di esplicita richiesta del produttore, il Contraente si dovrà far carico di compilare la documentazione sopra indicata.
- La movimentazione interna relativa alle pertinenze del JRC dei rifiuti nel sito JRC di Ispra.
- Il trasporto al destinatario finale del rifiuto, secondo le normative e i regolamenti vigenti e/o secondo le istruzioni operative interne al Sito.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

- L'assistenza al JRC al fine della classificazione e codifica dei rifiuti.
- La fornitura e utilizzo di container, contenitori e imballaggi idonei e compatibili con le specifiche tipologie di rifiuto per la raccolta e il deposito (omologati ADR se del caso). Detti contenitori avranno opportuna dimensione e potranno essere in materiale metallico, plastico o di altri materiali adeguati per ogni necessità di raccolta, trasporto e smaltimento. Dovranno essere in buon stato, risultare in adeguato stato di manutenzione e tali da garantire che non ci siano fuoriuscite e/o percolamenti di materiale, in qualunque stato fisico, durante la loro movimentazione, sia interna al sito JRC di Ispra che esterna. Essi dovranno essere posizionati all'interno del JRC di Ispra, presso il DT01, nelle zone di pertinenza (Residenze, Club House, Asili...) ed eventualmente in altre zone che verranno di volta in volta comunicate a seconda delle esigenze. Tali contenitori saranno posizionati e successivamente ritirati o svuotati a carico del Contraente. Il loro contenuto sarà conferito all'impianto di recupero/smaltimento autorizzato previo eventuale raggruppamento presso i depositi temporanei del JRC – Ispra, secondo le indicazioni del JRC. In particolare i contenitori forniti per i rifiuti CER 180103* devono essere conformi a quanto previsto nel DPR 254/2003.
- Il corretto imballaggio ed etichettatura, secondo le normative e i regolamenti in vigore.
- La raccolta dei rifiuti sanitari/ospedalieri che avverrà presso i depositi intermedi situati all'interno del JRC. Tali rifiuti dovranno essere presi in carico e opportunamente stoccati, oppure ritirati e direttamente trasportati al centro di smaltimento. In entrambi i casi l'attività avverrà con frequenza settimanale.
- La fornitura di etichette previste dalle normative di legge applicabile.
- Il recupero e/o lo smaltimento dei rifiuti, secondo le normative e i regolamenti vigenti. Il JRC sarà sollevato da qualsiasi responsabilità in merito al corretto smaltimento dei rifiuti consegnati al Contraente che assumerà tutte le responsabilità previste dalla legge per le fasi delle attività successive al ritiro dei rifiuti.
- Le operazioni di compattamento e carico per il trasporto dei rifiuti all'esterno del sito e il loro eventuale imballaggio ed etichettatura, devono essere effettuate da personale adeguatamente formato sulle norme di sicurezza e sulla normativa ADR (se applicabile), alla presenza e sotto la direzione e sorveglianza di un tecnico qualificato incaricato dal Contraente. Inoltre, durante le operazioni di carico, scarico e –più genericamente– manipolazione del rifiuto sul mezzo di trasporto e non, il personale tecnico deve obbligatoriamente indossare adeguati e idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) forniti dal Contraente.
- Adeguati mezzi e automezzi autorizzati al trasporto di rifiuti. Il Contraente invia all'ufficio competente l'elenco dei mezzi (modelli e targhe) con le specifiche dei codici CER trasportabili e le eventuali autorizzazioni (ove applicabile) al trasporto in ADR. Nel caso di un trasporto soggetto a regolamentazione ADR su strade italiane, anche all'interno dell'area del sito del JRC, i mezzi devono comunque possedere idoneo allestimento (estintori ecc.), devono circolare con le apposite placche ADR e devono essere condotti da idoneo personale munito di patente ADR e formazione ADR specifica. Essi devono altresì essere mantenuti sicuri e confortevoli sia nell'ottica di garanzia di un lavoro rispondente alle normative cogenti, sia nell'ottica del benessere dell'operatore che su di esso lavora.

Quando si dimostrerà necessaria la compattazione dei rifiuti presenti nei container del DT01, dopo segnalazione dell'operatore del Deposito DT01 o dei responsabili JRC del

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Contratto, il Contraente deve inviare uno degli autocarri dotati di gru/ragno, per effettuare tale operazione. In ogni caso tale operazione deve essere praticata periodicamente e non solo occasionalmente in modo da garantire che il trasporto dei rifiuti al di fuori del JRC avvenga solo dopo adeguato riempimento del cassone onde evitare sprechi nella gestione dei trasporti.

Autorizzazioni

- Il Contraente è tenuto al mantenimento della validità di tutte le autorizzazioni richieste nell'allegato amministrativo relativamente alle attività e ai mezzi oggetto del presente contratto mediante richiesta/azione di rinnovo entro le scadenze previste dalla normativa e/o dall'autorizzazione stessa.
- Il Contraente è tenuto ad inviare al JRC, in caso di qualsiasi variazione della propria posizione autorizzativa, anche la copia di tutta la documentazione aggiuntiva o aggiornata (iscrizione albo, autorizzazione di smaltimento, recupero dei vari impianti di destino dei rifiuti...altro).
- Laddove, per qualsiasi motivo, il Contraente non possa garantire il mantenimento della validità delle proprie autorizzazioni relativamente all'espletamento delle attività oggetto del presente contratto, dovrà proporre adeguata alternativa al JRC per garantire uguali prestazioni di servizio, secondo le specifiche stabilite nel presente contratto, avvalendosi di terze parti dotate delle necessarie autorizzazioni e/o mezzi senza che ciò possa comportare alcun addebito aggiuntivo a JRC rispetto alle condizioni contrattuali prefissate.
- Il Contraente si impegna a trasmettere all'ufficio competente la propria Iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali, le proprie Autorizzazioni al recupero/smaltimento e trasporto dei rifiuti ed ogni loro eventuale aggiornamento almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'attività in oggetto o comunque entro 48 ore dall'aggiornamento in caso di attività continuativa. Si impegna altresì a comunicare ogni provvedimento di modifica, sospensione o revoca delle autorizzazioni o iscrizioni di cui sia stato oggetto da parte delle Autorità competenti entro 48 ore dal ricevimento delle eventuali notifiche.
- In caso di modifiche e/o aggiornamenti, almeno 48 ore prima dell'avvio dell'attività specificatamente prevista, il Contraente dovrà inviare all'ufficio competente, evidenza delle autorizzazioni relative al trasporto, trattamento recupero/smaltimento delle eventuali ditte terze che intende utilizzare.
- Il Contraente è obbligato a segnalare al JRC eventuali posizioni di intermediazione di rifiuti.
- il Contraente si impegna affinché i trasportatori dei rifiuti utilizzino solamente gli automezzi che in base alla documentazione consegnata al JRC risultino autorizzati ad effettuare il trasporto del rifiuto del CER da movimentare. Se il Contraente si presenta con un automezzo che non risulta autorizzato al trasporto del rifiuto, il JRC potrà non permetterne l'ingresso, e/o non consentirne la circolazione all'interno del centro né l'uscita, senza che ciò comporti alcun addebito al JRC. In nessun caso il JRC risulterà responsabile per l'utilizzo improprio di un automezzo non autorizzato.

Inoltre, sempre a titolo di esempio ma non esaustivo, si ricorda che:

- Per quanto riguarda i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice e in relazione al servizio svolto all'interno e all'esterno del sito, il Contraente dovrà

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

provvedere all'adozione di tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie, in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia. In particolare, il personale della ditta dovrà disporre di mezzi, indumenti e dispositivi di protezione individuale (DPI) idonei, ivi comprese le attività di carico, compattamento e scarico del rifiuto dal mezzo di trasporto. Inoltre dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e di terze parti, oltre che dell'ambiente.

- Resta inteso che con la richiesta di intervento, e salvo diversa indicazione da parte dell'ufficio competente, si intende la rimozione di un cassone pieno di rifiuti adeguatamente compattati, la sua sostituzione con uno vuoto e il trasporto del primo all'impianto di smaltimento/recupero. Il luogo di partenza è da considerarsi in genere il DT01 salvo casi particolari –a titolo di esempio, l'umido che viene raccolto in vari punti delle aree di pertinenza del JRC e viene direttamente trasportato verso l'impianto di conferimento senza che stazioni presso il DT01- ed esigenze puntuali.
- Relativamente ad esigenze particolari, per esempio in caso di smantellamento/trasferimento di uffici/edifici ove si renda necessario il posizionamento di un cassone apposito nelle aree circostanti e/o, in caso di necessità di successivo ritiro del materiale, si concorderà preventivamente con il Contraente il luogo idoneo dove il container destinato al materiale/rifiuto verrà posizionato e i relativi tempi di consegna e ritiro.

Il Contraente è inoltre obbligato a rispettare la normativa ambientale cogente per le attività svolte. In particolare laddove il trasporto di rifiuti fosse soggetto alla normativa ADR il Contraente dovrà garantire l'esecuzione del trasporto dei rifiuti nel rispetto di tale normativa.

I rifiuti dovranno essere conferiti presso impianti di smaltimento o recupero autorizzati per gli specifici codici CER e, ove applicabile, codici HP di pericolo. I rifiuti dovranno essere inviati preferenzialmente ad attività di recupero anziché ad attività di smaltimento.

Il Contraente dovrà fornire al JRC le statistiche in merito alla produzione/avvio a recupero e/o smaltimento dei rifiuti all'amministrazione aggiudicatrice per codice CER e su base trimestrale in formato Excel o equivalente.

A seguito di recupero/smaltimento dei rifiuti, il Contraente dovrà fornire tutti i documenti obbligatori in formato cartaceo, preferibilmente entro 60 giorni e comunque INDEROGABILMENTE entro 90 giorni successivi alla data di trasporto ivi compresa la dichiarazione supplementare dell'impianto ricevente il rifiuto all'ufficio tecnico competente. Copia di tale dichiarazione di ricezione dei rifiuti da parte dell'impianto, insieme copia della quarta copia del FIR, completa, firmata e timbrata dal destinatario sarà condizionante per il pagamento del servizio ed andrà inviata unitamente alla fattura relativa, pena la non accettabilità dei termini di pagamento.

Tale documentazione – copia della IV (quarta) copia del Formulario Identificativo Rifiuti (FIR) e copia della dichiarazione supplementare dell'impianto- dovrà essere fornita anche in formato elettronico e dovrà essere inviata all'ufficio tecnico competente del JRC tramite e-mail.

Elenco delle attrezzature

- Di seguito viene indicata l'attrezzatura **minima** che la Commissione ritiene necessaria per la buona esecuzione del servizio. Il Contraente è obbligato a esserne in possesso.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

- Il Contraente è libero di introdurre nel JRC-Ispra le attrezzature fornite da qualsiasi impresa produttrice, purché siano garantiti i requisiti minimi come di seguito riportati.
- L'attrezzatura sarà introdotta nel JRC-Ispra come dotazione iniziale. Le quantità e le caratteristiche indicate per le attrezzature sono da considerarsi come le **minime necessarie**.
- Tutte le attrezzature devono essere contrassegnate con la marcatura CE, essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'Unione europea. Devono, inoltre, essere di ottima qualità, assolutamente idonei agli specifici scopi di utilizzo ed essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali.
- **12 autocarri con capacità di movimentazione di container pari a 32 mc immatricolazione non antecedente al 01/01/2014 (classe emissioni minima richiesta EURO V), due dei quali dotati di gru/ragno.**
- I veicoli che verranno utilizzati per l'esecuzione del prelievo dei rifiuti all'interno del JRC sito di Ispra e loro successiva movimentazione all'esterno. Essi devono essere dotati di motori conformi agli **standard EURO V o categoria superiore con immatricolazione non antecedente al 01 01 2014**. L'offerente deve presentare le schede tecniche, in cui sono definiti gli standard relativi alle emissioni, presso l'ufficio del JRC, almeno 5 giorni prima del trasporto.. Il Contraente dovrà inoltre fornire copia delle carte di circolazione degli autocarri e rispettive assicurazioni.
- **50 container di diverse capacità – da 8 a 32 mc- per la raccolta e il trasporto dei rifiuti, in buon stato, e in adeguato stato di manutenzione.**

Il Contraente dovrà, dopo la firma del contratto, fornire alla Commissione un elenco dettagliato, comprensivo di schede tecniche, delle attrezzature che verranno utilizzate all'interno del JRC-Ispra.

Eventuali modifiche di tale elenco dovranno essere comunicate per iscritto alla Commissione, approvate e viste dal responsabile tecnico incaricato.

Tutti i container devono essere costantemente in stato di buona manutenzione e in stato idoneo all'adeguato svolgimento degli obblighi indicati nelle specifiche tecniche e nel contratto. L'idoneità sarà costantemente verificata da un tecnico responsabile del JRC. Il JRC si riserva il diritto di avere la sostituzione immediata dei container non idonei. La non sostituzione sarà considerata inadempimento contrattuale.

Personale del Contraente.

Il Contraente dovrà mettere a disposizione, presso il JRC sito di Ispra, il personale tecnico idoneo, professionalmente addestrato e qualificato per l'esecuzione delle funzioni oggetto del presente contratto.

Prima dell'inizio del contratto, oltre all'elenco del personale (nome, cognome e codice fiscale), dovrà inviare all'amministrazione aggiudicatrice copia degli eventuali CFP (Certificati di Formazione Professionale) in corso di validità, come richiesto dalla normativa vigente.

Il personale dovrà operare sul sito sempre munito di cartellino che indichi il nome della società Contraente, il nome e cognome della persona e ne riporti la foto.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Il Contraente dovrà fare in modo che il proprio personale si attenga rigorosamente alle regole di sicurezza e salute sul lavoro previste dalla legislazione vigente e dalle procedure interne del JRC (Vedi allegato VI al contratto); nel caso l'operatore lavorasse da solo si richiede che lo stesso sia dotato di dispositivo "uomo a terra".

Il Contraente dovrà informare il proprio personale operante sul sito, prima dell'inizio del servizio, circa le operazioni generali da seguire in caso d'emergenza, nonché in merito alle mansioni specifiche del ruolo. In aggiunta, dovrà preventivamente informare e formare il proprio personale operante sul sito circa le operazioni proprie del JRC da seguire in caso d'emergenza.

Il Contraente dovrà informare tempestivamente l'ufficio competente della sostituzione del proprio operatore presso l'isola ecologica (qualunque sia il tipo di assenza).

Il Contraente dovrà inoltre comunicare il piano annuale di formazione del proprio personale come stabilito nelle norme ISO 9001 e 14001 da rispettare nei successivi 12 mesi. La presentazione di tale piano dovrà essere fornita entro il 31 dicembre di ogni anno.

Tutte le attività oggetto del presente contratto dovranno svolgersi in scrupolosa applicazione delle norme di sicurezza e igiene vigenti e secondo le specifiche istruzioni indicate dalle procedure interne del JRC, Sito di Ispra.

3. TIPOLOGIA E QUANTITATIVI DEI RIFIUTI PRODOTTI

Di seguito è riportato l'elenco delle più probabili tipologie dei rifiuti prodotti nel JRC Sito di Ispra e la quantità presunta di materiale da gestire annualmente, riferendosi, ove indicato, ai quantitativi avviati a recupero/smaltimento e relativi viaggi nel periodo 2014-2017.

Il JRC non è obbligato a conferire al Contraente tutte queste tipologie di rifiuti né la loro quantità stimata.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

ELENCO DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI RIFIUTI E QUANTITATIVI STIMATI PER ANNO

RIFIUTI DI IMBALLAGGIO, ASSORBENTI, SRACCI, MATERIALI FILTRANTI E INDUMENTI PROTETTIVI (NON SPECIFICATI ALTRIMENTI)	CER	Quantitativi (kg) stimati per anno	N. di viaggi/anno
Imballaggi (compresi i rifiuti urbani di imballaggio oggetto di raccolta differenziata)	15.01		
Imballaggi in plastica	15.01.02	29000	26
Imballaggi in vetro	15.01.07	27000	3
RIFIUTI DALLE ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE(COMPRESO IL TERRENO PRELEVATO DA SITI CONTAMINATI)	CER	Quantitativi (kg) stimati per anno	N. di viaggi/anno
Miscele bituminose, catrame di carbone e prodotti contenenti catrame	17.03		
Miscele bituminose contenenti catrame di carbone	17.03.01*	5000	3
Rifiuti	17.09		
Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli alle voci 17.09.01, 17.09.02 e 17.09.03	17.09.04	20000	10
RIFIUTI PRODOTTI DAL SETTORE SANITARIO E VETERINARIO O DA ATTIVITA' DI RICERCA COLLEGATE	CER	Quantitativi (kg) stimati per anno	N. di viaggi/anno
Rifiuti dei reparti di maternità e rifiuti legati a diagnosi, trattamento e prevenzione delle malattie negli esseri umani	18.01		
Rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	18.01.03*	2500	44
RIFIUTI URBANI (RIFIUTI DOMESTICI E ASSIMILABILI PRODOTTI DA ATTIVITA' COMMERCIALI E INDUSTRIALI NONCHE DALLE ISTITUZIONI) INCLUSI I RIFIUTI DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	CER	Quantitativi (kg) stimati per anno	N. di viaggi/anno
Frazioni oggetto di raccolta differenziata (tranne 15.01)	20.01		
Carta e cartone	20.01.01	120000	37
Rifiuti Biodegradabili di cucine e mense	20.01.08	55000	99
Legno, diverso da quello di cui alla voce 20.01.37	20.01.38	83000	19
Altri rifiuti urbani	20.03		
Rifiuti urbani non differenziati	20.03.01	175000	51
Residui della pulizia stradale	20.03.03	140000	25
Rifiuti Ingombranti	20.03.07	45000	16

Le quantità di rifiuti sopra elencate sono indicative e soggette a variazioni in aumento o in diminuzione, in quanto queste rappresentano il quantitativo di rifiuti prodotti dal JRC - Ispra negli ultimi tre anni. Esse non costituiscono quindi in nessun modo un vincolo da parte della Commissione.

SPECIFICHE TECNICHE

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

L'elenco indicato potrà essere aggiornato con nuove tipologie di rifiuti prodotti dal JRC durante l'espletamento del servizio. Il prezzo di smaltimento di eventuali nuovi rifiuti sarà definito secondo le modalità riportate nell' articolo 1.5.4 del contratto.

Il ritiro dei container pieni e la loro sostituzione deve avvenire previa pesata dei mezzi di trasporto utilizzati (peso lordo e tara) e con una periodicità variabile a seconda delle esigenze del JRC sito di Ispra.

A tal proposito si specifica che la richiesta di ritiro, sostituzione e trasporto di un dato cassone pieno verrà comunicata per via scritta, tramite posta elettronica, al Contraente.

Secondo esigenze e richieste da parte de JRC, si potrà, in alcuni casi, stabilire una periodicità fissa (solo a titolo di esempio: umido 2 volte a settimana nei gg di mercoledì e venerdì orientativamente verso le 15...etc).

Il trasporto dei rifiuti polverulenti e/o a bassa densità specifica dovrà essere effettuato previa idonea copertura del contenitore atta ad evitare eventuali dispersioni di polvere/rifiuti.

I contenitori dei rifiuti vuoti e pieni dovranno transitare dal valico doganale del JRC Sito di Ispra.

4. COSTI E CLAUSOLE PER LA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il Contraente dovrà adottare, nell'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità e la vita degli operai e dei terzi, per evitare danni di ogni specie alle persone, alle cose, alle costruzioni, sollevando nella forma più ampia da ogni responsabilità la amministrazione aggiudicatrice e il suo personale preposto alla sorveglianza e controllo dei lavori. A tale scopo il Contraente impegnerà il proprio Responsabile della Sicurezza (RSPP) al fine di attuare le misure di sicurezza sul lavoro, rendere edotti i propri lavoratori dei rischi cui sono esposti, disporre ed esigere che i singoli lavoratori osservino le norme di legge con particolare riferimento al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 ed eventuali future disposizioni.

Oltre alle prescrizioni in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro descritte negli allegati contrattuali, si applicano le prescrizioni qui di seguito descritte.

In applicazione dell' art. 26 del D. Lgs. N°81 del 9 aprile 2008, la valutazione dei rischi interferenziali per le prestazioni effettuate nel sito JRC di Ispra è obbligatoria, perciò un DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi interferenziali), Allegato VIII del Contratto preliminare è allegato al presente contratto; tutti i costi relativi ai rischi interferenziali sono a carico della Commissione e sono comunicati all'offerente per iscritto. Qualora dovessero sorgere nel corso dello svolgimento delle attività di manutenzione rischi addizionali a quelli già identificati, prima d'iniziare la fornitura di tali servizi, l'amministrazione aggiudicatrice provvederà ad emendare e aggiornare il relativo DUVRI, richiedendo l'adeguamento del Contraente ai nuovi requisiti di sicurezza sul lavoro.

È a carico dell'amministrazione aggiudicatrice la redazione dello specifico documento di valutazione dei rischi (DVR) dell'area denominata DT01 (Edificio 56); resta invece in carico al Contraente la redazione del DVR relativo all'attività svolta dal proprio personale presso il JRC Ispra Sarà cura del JRC mantenere informato il Contraente e provvedere, se necessario, all'aggiornamento del DUVRI e del DVR dell'area denominata DT01 (Edificio 56).

Servizio di trasporto, conferimento e smaltimento dei rifiuti solidi assimilabili agli urbani e dei rifiuti sanitari/ospedalieri prodotti presso il JRC, Sito di Ispra (VA) e nelle sue pertinenze

Il datore di lavoro del Contraente deve fornire a proprie spese al proprio personale i DPI (dispositivi di protezione individuale) adeguati. Il personale del Contraente ha l'obbligo d'indossare sempre i propri DPI adatti alle circostanze.

5. GESTIONE AMBIENTALE

Oltre alle prescrizioni ambientali descritte negli allegati del contratto, si applicano le prescrizioni definite qui di seguito:

5.1 Gestione ambientale delle attività svolte presso JRC

Preventivamente allo svolgimento del primo intervento disciplinato dal presente contratto il Contraente dovrà sottoporre a JRC una descrizione delle misure di tutela ambientale che intende adottare durante l'esecuzione degli interventi previsti dal presente contratto, con particolare riguardo a:

- prevenzione e gestione di eventuali fuoriuscite di olio oleodinamico dagli impianti;
- deposito dei rifiuti sul sito, in attesa del loro invio a recupero/smaltimento presso terzi, nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 6.2, ove previsto da JRC.

L'adequatezza di tali misure proposte dovrà essere valutata con esito positivo da JRC prima che sia effettuato il primo intervento disciplinato dal presente contratto. Tali misure potranno subire delle variazioni in caso di modifica della normativa vigente durante lo svolgimento del Contratto.

5.2 Gestione dei rifiuti

Salvo diversi accordi, il Contraente è considerato, ai sensi della normativa vigente (D.Lgs 152/06 e s.m.i.), il Produttore rifiuti derivanti della attività oggetto del presente contratto. Pertanto sarà onere del Contraente provvedere alla loro corretta codifica e a curarne l'avvio a recupero/smaltimento, mediante operatori autorizzati ai sensi della normativa vigente in materia di trasporto, intermediazione, recupero, smaltimento rifiuti. Per i rifiuti prodotti dal Contraente sul sito JRC di Ispra il Contraente dovrà produrre, a richiesta di JRC, copia della relativa documentazione di trasporto (Formulari di Identificazione Rifiuti / Scheda SISTRI) nonché copia delle autorizzazioni dei trasportatori/intermediari/destinatari dei rifiuti.